

Komenda Miejska Policji w Siedlcach

<https://siedlce.bip.policja.gov.pl/082/praca-w-sluzbie-cywiln/30067,Oferta-Pracy.html>

2024-09-19, 05:31

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Oferta Pracy

Komenda Miejska Policji w Siedlcach Ogłoszenie o naborze nr 44987 z dnia 25 marca 2019 r.

specjalista

do spraw: obsługi kancelaryjno-biurowej (koordynator)

Zespół Prezydialny

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Siedlce

ADRES URZĘDU:

08-110 Siedlce,

ul. Starowiejska 66

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno biurowa w systemie jednozmianowym w godzinach 8.00-16.00. Oświetlenie naturalne i sztuczne.

Konieczność z korzystania urządzeń biurowych : telefon, fax, komputer, drukarki, niszczarki. Część budynku nie jest

dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych z inwalidztwem narządu ruchu.

ZAKRES ZADAŃ

Planowanie, organizowanie, koordynowanie zadań wykonywanych przez pracowników Zespołu w Komendzie i

podległych Komisariatach oraz nadzorowanie i dokonywanie oceny pracy.

Prowadzenie rejestrów przepisów służbowych wydawanych przez Komendanta Miejskiego Policji w Siedlcach i

wpływających do jednostki oraz ich aktualizacja.

Prowadzenie dokumentacji w sprawach znalezionych dokumentów i przedmiotów.

Nadzór nad funkcjonowaniem składnicy akt.

Organizowanie i protokołowanie narad i odpraw Komendanta Miejskiego Policji w Siedlcach.

Rozdzielanie korespondencji.

Prowadzenie ewidencji pieczęci i stempli służbowych Zespołu Prezydialnego.

Opracowywanie i gromadzenie dokumentów sprawozdawczo -planistycznych, analiz i informacji dotyczących działalności Zespołu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie

doświadczenie zawodowe: 2 lata praca w administracji

Poświadczenie bezpieczeństwa do informacji "ściśle tajne"

Posiadanie obywatelstwa polskiego

Korzystanie z pełni praw publicznych

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

Wykształcenie: wyższe wskazane wyższe administracyjne

staż pracy: 2 lata

Przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego /

stażu pracy

Zaświadczenie o uzyskaniu poświadczenie bezpieczeństwa do informacji "ściśle tajne"

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego

obywatelstwa

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego /

stażu pracy

Zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: 05 kwietnia 2019 r.

Decyduje data: wpływu oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Siedlcach

08-110 Siedlce

ul. Starowiejska 66

pok. 112

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie

będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Siedlcach adres: 08-110 Siedlce, ul.

Starowiejska 66 tel. 25 643 26 20 fax: 25 643 21 38, kmp.siedlce@mazowiecka.policja.gov.pl

Kontakt do inspektora ochrony danych: Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych Komendy Miejskiej Policji w

Siedlcach, adres ul. Starowiejska 66, 08-110 Siedlce, tel. 25 643 26 42

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej

Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe przetwarzane do celów rekrutacji nie są przekazywane innym

podmiotom.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej

(z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego

kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia

przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008

r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też

profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie,

w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co

najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie,

w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dane do kontaktu:

Komenda Miejska Policji w Siedlcach

ul. Starowiejska 66

08-110 Siedlce

pok. 112

tel 25 643 26 62

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek,

niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne,

wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niekompletne oraz dostarczone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.

Nie zwracamy dokumentów.

WZORY OŚWIADCZEŃ:

Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej

Metryczka

Data publikacji : 25.03.2019

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Siedlcach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
kom.A.Świerczewska

Osoba udostępniająca informację:
Jerzy Długosz Zespół ds. Komunikacji Społecznej
KMP Siedlce